

# **REGLEMENT FOR GODTGJØRING M.V. I HEDMARK FYLKESKOMMUNE**

**Vedtatt av Hedmark fylkesting 25.10.11**

## **Innledning**

Reglementet har som formål å sikre fylkeskommunens folkevalgte kompensasjon for sin arbeidsinnsats som ombudsmenn, erstatte tap i arbeidsinntekt, samt dekke utgifter forbundet med tillitsverv.

Reglementet inneholder:

- A. Regler for godtgjøring og dekning av utgifter vedrørende fylkeskommunale ombud
- B. Regler for støtte til fylkestingsgruppene og opposisjonen

Reglementet gjelder for fylkeskommunale ombud som utfører oppdrag for fylkeskommunen på grunnlag av valg eller etter avtale. Oppdragene kan gjelde plikter som medlem i et fylkeskommunalt styre, utvalg, råd, komité etc., samt plikter for fylkeskommunen som medlem av en nemnd oppnevnt av staten, kommune, en organisasjon, et aksjeselskap etc. Det kan også gjelde et enkeltstående oppdrag om å representere fylkeskommunen i et møte, på en konferanse osv.

For medlemmer i statlige, kommunale eller private organer oppnevnt av fylkeskommunen, henvises godtgjøringsspørsmålet til de regler som vedkommende organ selv følger. Dersom vedkommende organ ikke har egne bestemmelser, gjelder fylkeskommunens regler.

Godtgjøring til politiske sekretærer fastsettes av fylkesrådet selv, og ses i sammenheng med budsjettbehandlingen.

Reglementet gjelder ikke for den som velges eller oppnevnes i kraft av sin stilling som ansatt i Hedmark fylkeskommune.

Godtgjøringer som i reglementet oppgis som prosentandel er relatert til fylkesrådsleders godtgjøring, som igjen er relatert til en stortingsrepresentants lønn. Godtgjøringssatsen reguleres dermed ved endring av stortingsrepresentantenes lønn, og virkningsdato settes tilsvarende som for stortingsrepresentantene.

De konkrete summene som oppgis i reglementet skal indeksreguleres årlig (01.01) i forhold til årslønnsvekst i kommunesektoren for foregående år. Dette ses på som tekniske justeringer, som gjennomføres uten ny behandling av reglementet i fylkestinget (jfr. pkt.8).

Fylkesrådets medlemmer og fylkestingsrepresentanter som har en godtgjøring med til sammen minst 33 % meldes automatisk inn i KLP's pensjonsordning.

## A. Regler for godtgjøring og dekning av utgifter vedr fylkeskommunale ombud

Godtgjøringer og dekning av utgifter under A er hjemlet i kommunelovens kapittel 7 ”De folkevalgtes rettigheter og plikter”, §§ 41-43.

### 1. ÅRSGODTGJØRINGER

Kommuneloven § 42:

*”Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.”*

Årsgodtgjøringer er en årlig godtgjøring for å inneha et politisk verv.

Hvilke oppgaver/funksjoner årsgodtgjøringen dekker er omtalt under hvert delpunkt.

Punkt 1 er inndelt slik at de som godtgjøres etter punktene 1.1 – 1.3 ikke får godtgjøring etter punkt 2 eller utgiftsrefusjon etter punkt 3.1 og 3.2.

Følgende informasjon gis under hvert delpunkt nedenfor:

- godtgjøring i prosent av en stortingsrepresentants – og derav fylkesrådsleders – årlige godtgjøring (punkt 1.1 – 1.3),
- hvilke arbeidsoppdrag / roller som godtgjøringen skal dekke
- hvilke ytelser eller rettigheter som følger godtgjøringen
- dekning av utgifter

#### 1.1 Fylkesordførere, fylkesråd

Godtgjøring:

- Fylkesrådets leder har 100 % frikjøp, og **godtgjøres tilsvarende en stortingsrepresentants godtgjøring.**
- De øvrige fylkesrådene har 100 % frikjøp, og godtgjøres med **90 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.
- Fylkesordførere har 100 % frikjøp, og godtgjøres med **90 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.

Godtgjøringen skal dekke:

Godtgjøringen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen.

Rettigheter:

- pensjonsrettigheter av den faste godtgjøringen
- rett til sykepengene
- dekning gjennom fylkeskommunens forsikringsordninger

Refusjon av utgifter:

- Fylkesordførere og medlemmer av fylkesrådet som ikke har fast bopel i naturlig nærhet til fylkeshuset skal skaffes høvelig bolig av fylkeskommunen. Fylkeskommunen dekker husleie, lys og oppvarming samt kommunale avgifter og renovasjon.
- Eventuelt overnatting i henhold til gjeldende regulativ.
- Utgifter til mobiltelefon og datatjenester etter Hedmark fylkeskommunes reglement

- Kjøre- og kostgodtgjøring etter statens reiseregulativ, jfr. pkt. 4

## 1.2 Fylkesvaraordførere, komitéledere og leder av kontrollutvalget

### 1.2.1 Godtgjøring fylkesvaraordførere:

Fylkesvaraordførere godtgjøres med **20 %** av godtgjøring til fylkesrådsleder.

### 1.2.1 Godtgjøring komiteledere og leder av kontrollutvalget:

Komiteledere og leder av kontrollutvalget godtgjøres med **10 %** av godtgjøringen til fylkesrådsleder.

### Godtgjøringen skal dekke:

Godtgjøringen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen.

### Rettigheter:

- Dekning gjennom fylkeskommunens forsikringsordninger

### Refusjon av utgifter:

Skyss og kost etter statens reiseregulativ (jfr. pkt. 4)

## 1.3 Gruppeledere

### Godtgjøring:

Gruppeledere godtgjøres med **40 %** av godtgjøringen til fylkesrådsleder, **pluss 1 %** godtgjøring **pr. representant i partigruppa.**

### Godtgjøringen skal dekke:

Godtgjøringen dekker alle arbeidsoppdrag / ombudsroller som utføres for fylkeskommunen.

### Rettigheter:

- pensjonsrettigheter av den faste godtgjøringen
- rett til sykepenger
- dekning gjennom fylkeskommunens forsikringsordninger

### Refusjon av utgifter:

Skyss og kost etter statens reiseregulativ (jfr. pkt. 4).

## 1.4 Nestledere av komiteene og nestleder i kontrollutvalget

### Godtgjøring nestledere av komiteene

Nestledere av komiteene godtgjøres med 10 % av komitéleders godtgjøring, dvs. **1 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.

Dersom leder/nestleder i fylkestingskomité er fraværende under komitémøte/én fylkestings-samling, tilkommer ikke den som velges i deres sted leder/nestledergodtgjøring. Det skal heller ikke foretas trekk i leders/nestleders fastgodtgjøring.

Hvis en leder/nestleder har forfall til mer enn to komitémøter/fylkestingssamlinger i kalenderåret, kan fylkesordføreren bestemme at det skal foretas trekk i den faste godtgjøringen. På samme måte kan det vurderes tilsvarende ekstra godtgjøring til den som velges som settekomitéleder/-nestleder på mer enn to samlinger i kalenderåret.

#### Godtgjøring nestleder av kontrollutvalget

Nestleder av kontrollutvalget gis godtgjøring tilsvarende det dobbelte av godtgjøring for de øvrige medlemmene i kontrollutvalget, dvs. **2 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.

#### Godtgjøringen skal dekke:

Funksjonen som nestleder.

#### Godtgjørelse i tillegg:

Møtegodtgjøring etter pkt. 2

#### Refusjon av utgifter:

- Utgiftsrefusjon (jfr. pkt. 3)
- Skyss og kost etter statens reiseregulativ (jfr. pkt. 4)

### **1.5 Medlemmer av kontrollutvalget**

#### Godtgjøring:

Alle medlemmer i kontrollutvalget tilstås en fast årlig godtgjøring tilsvarende godtgjøringen til nestleder i fylkestingskomiteene, dvs. **1 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.

#### Godtgjøringen skal dekke:

Funksjonen som medlem av kontrollutvalget.

#### Godtgjøring i tillegg:

Møtegodtgjøring etter pkt. 2

#### Refusjon av utgifter:

- Utgiftsrefusjon (pkt. 3)
- Skyss og kost etter statens reiseregulativ (jfr. pkt. 4)

### **1.6 Fylkestingets medlemmer**

#### Godtgjøring:

Medlemmer av fylkestinget får utbetalt en fast årlig godtgjøring på **5 %** av fylkesrådsleders godtgjøring.

#### Godtgjøringen skal dekke:

Funksjonen som medlem av fylkestinget.

#### Godtgjøring i tillegg:

Møtegodtgjøring og andre variable godtgjøringer (pkt. 2)

#### Refusjon av utgifter:

- utgiftsrefusjon (pkt. 3)
- skyss og kost etter statens reiseregulativ (pkt. 4)

### **Unntak:**

Medlemmer av fylkestinget som får godtgjøring etter punkt 1.1, 1.2 eller 1.3 får ikke godtgjøring etter dette punktet (pkt. 1.6).

## **2. MØTEGODTGJØRING OG ANDRE VARIABLE GODTGJØRINGER**

Kommuneloven § 42:

*”Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.”*

Møtegodtgjørelser og andre variable godtgjøringer utbetales etter regning fra den enkelte etter utført oppdrag, jfr. pkt. 6.3.

### **2.1 Møtegodtgjøring**

Medlemmene i utvalg, styrer og råd som oppnevnes av fylkesting/fylkesråd, tilstås møtegodtgjøring, godtgjøring for tapt arbeidsfortjeneste/utgifter til stedfortreder og skyss- og diettgodtgjøring etter de til enhver tid vedtatte regler og med de begrensninger som følger av kommuneloven (se også pkt.3)

Møtegodtgjøring ytes pr. møte i et valgt organ eller ved befaringer (gjelder også ekskursjoner/fylkeskommunale oppdrag), og når et medlem av et valgt organ representerer organet i et møte etter oppdrag fra organet.

Godtgjøringen gjelder også den som fylkeskommunen utpeker til å delta i et utvalg oppnevnt av staten, en kommune, en organisasjon eller et selskap under forutsetning av at vedkommende ikke mottar møtegodtgjøring og/eller styrehonorar fra vedkommende organ.

Tilsattes representanter i organet tilstås ikke møtegodtgjøring.

Medlemmer og varamedlemmer av fylkestinget tilstås en nærmere fastsatt godtgjøring pr. møtedag for deltakelse i møter. Den alminnelige møtegodtgjøringen er **kr. 1000,- pr. møtedag**.

Det utbetales ikke mer enn én møtegodtgjøring for møter på samme dag. Møterelatert godtgjøring utbetales samtidig med dekning av reiseutgifter m.v. etter at det aktuelle møte er avholdt.

For de politiske partiers gruppemøter som holdes i tilknytning til fylkestingsmøter, utbetales reise- og kostgodtgjøring etter statens regulativ. Dersom det har vært hensiktsmessig å holde gruppemøter kvelden før møtedagen, blir også overnattingskostnadene godtgjort.

Overnattingsutgiftene kan også ellers bli refundert dersom reisens lengde tilsier det.

Møtegodtgjøring blir ikke gitt for de politiske partiers gruppemøter.

Folkevalgte som ønsker å delta på relevante kurs/konferanser hvor utgiftene ønskes dekket av Hedmark fylkeskommune, må få dette godkjent på forhånd av fylkesordføreren. I slike tilfeller gis det ikke møtegodtgjøring, men tapt arbeidsfortjeneste dekkes iht. punkt 3.

## **2.2 Ledergodtgjøring i utvalg som ikke har fast ledergodtgjøring etter 1.1 – 1.3.**

Ledere i utvalg der det ikke er årsgodtgjøring for lederen, gis **dobbel** møtegodtgjøring **når** vedkommende **leder** møtet/befaringen.

Dersom vedkommende leder deltar i møter som ordinær møtedeltaker, ytes ikke dobbel møtegodtgjørelse.

## **2.3 Nestleder**

Nestleder gis ledergodtgjøring iht. pkt. 2.2 når lederen ikke møter og nestlederen ivaretar møteledelsen.

## **2.4 Varamedlemmer**

Varamedlemmer ytes godtgjøring og utgiftsrefusjoner for deltakelse i møter etter pkt. 2 (Møtegodtgjøring og andre variable godtgjøringer) og 3 (Refusjon for utgifter som følge av fylkeskommunale verv).

## **3. REFUSJON FOR UTGIFTER SOM FØLGE AV FYLKESKOMMUNALE VERV**

Kommuneloven § 41, punkt 2:

*”Tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv erstattes opp til et visst beløp pr dag, fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Det skal fastsettes ulike satser for legitimerede og ulegitimerede tap.”*

### **3.1 Erstatning for tap i inntekt**

Generelt:

- Et ombud som har krav på møtegodtgjøring etter punkt 2.1 har også krav på erstatning for tap i inntekt etter dette punktet.
- Erstatning for tap i inntekt ytes også for reise til gruppemøter dagen før fylkestingets samling.
- Erstatning for tap i inntekt skal fortrinnsvis legitimeres.
- Det kan gis erstatning for tap etter enten punkt 3.1.1 eller punkt 3.1.2

#### **3.1.1 Legitimert erstatning for tap i inntekt**

For å kunne fremme krav om legitimert erstatning må ombudet ha hatt faktisk tap i inntekt. Når kravet om erstatning for tap av inntekt er legitimert, kan det gis erstatning med inntil et beløp tilsvarende fylkesrådsleders godtgjøring pr. møtedag. Eventuelle feriepenge, pensjonsutgifter og arbeidsgiveravgift kommer i tillegg.

Erstatningen begrenses til det tidsrommet ombudet hadde faktisk tap i inntekt pga. ivaretagelse av sitt verv, inklusive nødvendig reisetid fra og til møte(ne), møtetid og evt. venting

For arbeidstakere som går skiftarbeid utbetales godtgjøring for nærmeste skift som det åpenbart er urimelig å arbeide i forbindelse med møter.

### **3.1.2.1 Legitimasjon for lønnstakere**

For lønsmottakere dokumenteres inntektstap ved erklæring fra arbeidsgiver om at lønn ikke blir utbetalt eller blir trukket. Erklæringen skal inneholde ombudets timelønn, eventuelt månedslønn.

Det kan avtales med arbeidsgiver at denne utbetaler ordinær lønn med inntil et beløp tilsvarende fylkesrådsleders godtgjøring pr. møtedag mot refusjon fra Hedmark fylkeskommune v/ Serviceenheten Regnskap. I beløpet kan inkluderes tapte feriepenger. Det skal spesifiseres hvilken periode (dato, antall timer) det ikke utbetales lønn for.

### **3.1.2.2 Legitimasjon av inntektstap for selvstendig næringsdrivende og/eller sammensatt inntektsgrunnlag**

Tapet legitimeres ved framleggelse av siste års ligning, hvor pensjonsgivende inntekt legges til grunn, eller annen legitimasjon.

### **3.1.2 Ulegitimert erstatning for tap i inntekt**

Ulegitimert erstatning gis for dekning av tap i inntekter som av praktiske årsaker vanskelig lar seg dokumentere.

Krav om erstatning skal fremsettes skriftlig.

Erstatningen begrenses til det tidsrommet ombudet faktisk ivaretok sitt verv, inklusive nødvendig reisetid fra og til møte(ne), møtetid og evt. ventetid.

Det ytes ulegitimert erstatning med inntil **kr 1.700,-** - pr møtedag.

Reglene gjelder for alle uavhengig av om de er f.eks. hjemmearbeidende, studenter og pensjonister.

### **3.2 Dekning av andre utgifter pga. verv i Hedmark fylkeskommune**

Det kan ytes dekning for øvrige påførte utgifter ut over pkt. 3.1 som følge av vervet, med inntil **kr. 2000,- pr. møtedag**. Ombudet må framsette krav om erstatning, jamfør punkt 6.

Påførte utgifter som kan dekkes etter denne bestemmelsen, er eksempelvis utgifter som:

- leie til pass av barn, pass og stell av eldre, syke, funksjonshemmede
- reise- og oppholdsutgifter for person som representanten må ta med til møtestedet fordi det ikke er mulig å skaffe avlastning
- stedfortreder, eller avløser i ombudets yrke. Erstatning etter dette kulepunktet utbetales kun dersom det ikke kreves erstatning etter pkt. 3.1.

Utgifter som skal utbetales til andre enn ombudet, skal utbetales direkte fra fylkeskommunen til personen slik at innberetnings- og skattemessige forhold blir ivaretatt.

### **3.3. Dekning av utgifter for nødvendig ledsager**

Nødvendig ledsager til ombud som er funksjonshemmet eller lignende, får dekket utgifter til reise, kost og eventuell overnatting samt tap av inntekt etter de samme regler som gjelder for fylkeskommunale ombud.

### **3.4. Representasjon**

Fylkesordførere, fylkesvaraordførere og fylkesrådets medlemmer gis dekning for utgifter til ektefelle /samboer på oppdrag hvor offisiell protokoll, høflighet eller andre forhold tilsier at

ektefelle /samboer er med. Dekningen omfatter skyss- og kostgodtgjøring (pkt. 4) og erstatning for inntektstap og annen utgift (pkt. 3).

### **3.5 Telefongodtgjøring og dekning av avisabonnement**

Fylkestingets medlemmer og første varamedlem i hvert parti tilstås kr. 5.000,- pr år til dekning av telefon- og datautgifter.

Fylkestingets medlemmer og første varamedlem i hvert parti gis dekning for ett abonnement på en lokalavis. Avisen skal være fra en annen region enn der man bor.

## **4. SKYSS- OG KOSTGODTGJØRING**

Kommunelovens § 41.1:

*”Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv har krav på skyss-, kost og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet, etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.”*

Fylkeskommunale ombud som utfører et oppdrag for fylkeskommunen, inkludert reiser til og fra møter i politiske organer, har krav på skyss- og kostgodtgjøring etter statens reiseregulativ. Reiser utenom fylket skal forhåndsgodkjennes av fylkesordfører (gjelder for fylkestingets medlemmer), fylkesrådsleder (gjelder for fylkesrådet), eller av leder i vedkommende politiske organ.

## **5. NÆRMERE OM PENSJONSRETTIGHETER, SYKELØNNSORDNING OG FERIEPENGER**

### **5.1 Pensjon**

Ombud med årlig godtgjøring som tilsvarende 33 % eller mer blir meldt inn i pensjonsordningen for ombud. Fra godtgjøringen trekkes 2 % til medlemskap i KLP.

### **5.2 Ferie**

Ombud omfattes ikke av ferieloven, men årlig ferie tilsvarende ferielovens bestemmelser kan avvikles i samråd med fylkesrådets leder/fylkesordfører.

## **6. ORDNINGER FOR UT BETALING M.V.**

### **6.1 Utbetaling av årsgodtgjøring**

- a) Ombud med årlig godtgjøring etter pkt. 1.1., 1.2 og 1.3 får årsgodtgjøringen utbetalt med 1/12 den 12. i hver måned (feriepenger utbetales ikke).
- b) Ombud med årsgodtgjøring etter pkt. 1.4 og 1.5 får halve årsgodtgjøringen utbetalt i juni og resten i desember måned.

### **6.2 Reduksjon eller opphør i årsgodtgjøringen**

- a) Hvis det ved kalenderårets slutt viser seg at et medlem har vært fraværende 40 % eller mer av de avholdte møtedager, trekkes årsgodtgjøringen forholdsmessig beregnet etter antall møtedager

- b) Trer et medlem endelig ut av vedkommende organ i valgperioden, ytes en forholdsmessig andel av årsgodtgjøringen for de antall møtedager vedkommende har fungert.
- c) Hvis det ved kalenderårets slutt viser seg at varamedlem har deltatt på halvdelen eller mer av de avholdte møtedager, betales han/hun forholdsmessig andel av årsgodtgjøringen beregnet etter antall møtedager.

### **6.3 Krav om godtgjøring og utgiftsdekning etter pkt. 2, 3 og 4**

Som hovedregel skal skjema for krav om møtegodtgjøring, dekning av utgifter, skyss- og kostgodtgjøring m.m. (pkt. 2-4) leveres sekretariatet i møtet.

## **7. ETTERGODTGJØRING**

### **7.1 Ved utløpet av valgperioden**

Det opprettes en "etterlønnsordning" for fylkesordførere, fylkesvaraordførere og fylkesrådene ut året, når de etter et valg må tre ut av sitt verv. Denne skal være tilsvarende den godtgjøring de har når fylkestinget oppløses.

Hvis noen av de omtalte i første avsnitt går inn i samme eller tilsvarende funksjon eller tilbake til lønnet arbeid etter konstitueringen, vil ordningen falle bort for disse.

### **7.2 Skifte av fylkesråd i valgperioden**

Dersom en eller flere av fylkesrådene må tre ut av sine posisjoner som følge av mistillitsforslag eller kabinettspørsmål, opprettholder de sin faste godtgjøring i inntil 3 mnd fra avgang, dog ikke etter at de har tiltrådt en ny stilling.

## **8. OPPDATERING AV REGLEMENTET**

Fylkesordførere fremmer forslag til fylkestinget om endringer i de enkelte godtgjøringer når arbeidsmengde eller andre forhold gir grunn for det. Reglene skal undergis en samlet vurdering ved slutten av hver fylkestingsperiode.

## **9. AVGJØRELSESMYNDIGHET/KONTROLL**

Fylkesordføreren påser at godtgjøringene praktiseres i tråd med reglementet.

## **B. Regler for støtte til fylkestingsgruppene og opposisjonen**

### ***1. GENERELL STØTTE TIL FYLKESTINGSGRUPPENE***

Det fremgår av Partiloven § 10, 2. ledd at fylkeskommunen skal finansiere de folkevalgte gruppene i fylkestinget, og at støtten skal ytes forholdsmessig etter deres oppslutning ved valget.

Det utbetales en generell støtte til fylkestingsgruppene basert på gitte grunnbeløp:

- Grunnbeløp **pr gruppe**,
- Støtte **pr stemme** (stemmestøtte)

Tilskuddet beregnes på grunnlag av de til enhver tid gjeldende satser for den statlige partistøtten til partienes fylkesorganisasjoner.

I tillegg mottar partiene statlig partistøtte, som fordeles av fylkesmannen etter partiloven § 12.

Partigruppene har tilgang til kontorfasiliteter i fylkeshuset.

### ***2. STØTTE TIL OPPOSISJONEN***

Kommuneloven § 21:

*”Grupper av kommunestyremedlemmer eller fylkestingsmedlemmer som ikke deltar i kommunerådet eller fylkesrådet, skal sikres nødvendig utredningsmessig og kontormessig assistanse.”*

Opposisjonsstøtten utgjør **200 %** av fylkesrådsleders godtgjøring. Støtten til opposisjonspartiene fordeles i forhold til antall representanter de har i fylkestinget.

Det er også utarbeidet “Retningslinjer for bistand fra fagadministrasjonen til fylkestinget”, som omhandler administrativ bistand til opposisjonen og fylkestinget for øvrig.

#### **2.1 Rapporteringsplikt.**

Det rapporteres på de aktuelle midlene som gis som opposisjonsstøtte. Dette gjøres på grunnlag av utarbeidede rammer og retningslinjer.